

**VERBALE INERENTE LA PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI AD UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO - CON REGIME DI IMPEGNO A TEMPO PIENO -CATEGORIA C1 DEL CCNL COMPARTO UNIVERSITÀ - SETTORE SEGRETERIA RETTORATO, DA DESTINARE ALL'ATTIVITÀ ED AL FUNZIONAMENTO DELLA SEGRETERIA CORSI DI LAUREA - SERVIZIO INFORMATICO - NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA GARANZIA GIOVANI "SUPER BONUS OCCUPAZIONE – TRASFORMAZIONE TIROCINI" – del 9 dicembre 2016**

Il giorno 9 dicembre 2016 alle ore 17:00 si riunisce, presso i locali dell'Università per Stranieri "Dante Alighieri", siti in Reggio Calabria, via del Torrione, n. 95, la Commissione esaminatrice nominata con Decreto Rettorale, del 9 dicembre 2016, n. 56 per la procedura di cui al presente titolo nelle persone di:

Prof. Domenico Siclari (Presidente)

Dott. Ruggero de' Medici (Componente)

Ing. Francesco Costantino (Componente – collegato telematicamente)

Rag. Alessandro Zoccali (Segretario)

Ciascun componente dichiara di non avere relazioni di parentela ed affinità entro il IV grado incluso, con gli altri commissari.

La Commissione, esaminati gli atti normativi e regolamentari che disciplinano lo svolgimento delle procedure di selezione (in particolare, l'Avviso del Direttore Generale del 25 novembre 2016), definisce l'andamento dei lavori, così come segue:

- Ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso, la Commissione procederà nella prima seduta alla definizione dei punteggi da assegnare ai titoli e durante la successiva adunanza, a seguito della valutazione delle singole domande di partecipazione alla procedura, alla formulazione della graduatoria provvisoria, così come previsto dall'art. 7 dell'Avviso.

La Commissione in sede di prima riunione procede, dunque, alla definizione dei criteri per l'attribuzione dei punteggi da assegnare ai titoli utilizzando, così come sancito dall'art. 6, comma 1, dell'Avviso un totale di max punti 20 ripartiti così come segue:

TITOLI di Studio – Max Punti 3	Punti
Diploma scuola media superiore di II grado	1
Laurea	1
Laurea Magistrale	1

ATTESTATI di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito della frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Enti pubblici o Privati – Max Punti 2	Punti
Attestati attinenti la qualificazione e/o specializzazione in tema di attività amministrativo/gestionale	0,5
Attestati attinenti la qualificazione e/o specializzazione specifici in tema di servizi informatici	1

ATTIVITÀ svolte nell'ambito del tirocinio – Max Punti 3	Punti
Attinenti all'attività amministrativo/gestionale	0,5
Attinenti all'attività amministrativo/gestionale connesse con i servizi informatici	1
Attività specifiche in tema di servizi informatici	1,5

PROFILAZIONE certificata dal Centro per l'impiego – Max Punti 12 (tenuto conto dei criteri definiti con Decreto Direttoriale n. 10 del 23 gennaio 2015 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali)	Punti
Basso	3
Medio-basso	6
Medio-alto	9
Alto	12

La Commissione, ultimati i lavori preparatori, si riaggiona per la prosecuzione delle attività al giorno 12 dicembre 2016 alle ore 10:00.

La seduta è tolta alle ore 17:45.

La Commissione

F.to: Prof. Domenico Siclari (Presidente)

F.to: Dott. Ruggero de' Medici (Componente)

F.to: Ing. Francesco Costantino (Componente – collegato telematicamente)

F.to: Rag. Alessandro Zoccali (Segretario)